

Årsredovisning

EFS MITTSVERIGE

802007-3477

Styrelsen för EFS MITTSVERIGE får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 4
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6 - 7
- Kassaflödesanalys	8
- Noter	9 - 15
- Underskrifter	16

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Väsentliga händelser

I EFS Mittsverige (802007-3477) ingår verksamhetsområdena EFS Distriktsmission, Hagabergs folkhögskola och fastigheterna. Styrelsen för EFS Mittsverige har delegerat ledning för Hagabergs folkhögskola till en särskild styrelse. EFS Mittsverige är en självständig juridisk person, ideell förening, och en av sju distriktsorganisationer inom EFS. EFS definieras bl a som en självständig rörelse inom Svenska kyrkan. Särskild överenskommelse om fördjupad samverkan slöts 1991.

Vid årsmötet 2019 antogs ett nytt måldokument för EFS Mittsverige med utgångspunkt i EFS vision "Människor och samhällen förvandlade av Jesus" och med en struktur i enlighet med EFS uppdrag och fokusområden. I verksamhetsberättelsen beskrivs hur EFS Mittsverige arbetar med dess mål, uppdrag och fokusområden.

EFS distriktsmission

EFS distriktsmissions uppgift är att betjäna de föreningar och grupper som finns inom distriktet och bidra till utveckling av det arbete som bedrivs både lokalt och i den gemensamma verksamheten. Detta är en stor verksamhet som sträcker sig från att hjälpa missionsföreningar med en specifik satsning exempelvis för ungdomar till att stödja diakonal verksamhet. EFS Mittsverige har också egen verksamhet i form av läger, konferenser och retreatar.

Hagabergs folkhögskola

Hagabergs folkhögskola bedriver

- folkhögskoleverksamhet med stöd från stat och region
- uppdragsutbildning finansierat av myndigheter och kommuner
- kortkursverksamhet i samverkan med EFS och andra organisationer
- konferensverksamhet med restaurang och vandrarhem
- kulturcenter

Fastigheterna

EFS Mittsverige äger och förvaltar ett antal fastigheter.

Betlehems kyrkofastigheten där Betlehems kyrkans missionsförening inklusive en stor eritreansk grupp har sina gudstjänstlokaler. Fastigheten inrymmer också ett antal externa hyresgäster.

Hammarby kyrkan där tre olika missionsföreningar har sin hemvist; den svenska, persiska och oromotalande missionsföreningen.

I Hagabergs fastigheter rymmer verksamheten som bedrivs vid Hagabergs folkhögskola

En bostadsrätt i BRF Willy park ingår också i EFS Mittsveriges fastighetsbestånd.

Överskottet från extern uthyrning av lokaler i våra fastigheter tillsammans med gåvor och bidrag utgör grunden till att EFS Mittsverige kan bedriva den stora verksamhet som finns i vårt distrikt.

Främjande av ändamålet

Följande fokusområden har skapats för att kunna främja det som är EFS Mittsveriges mål:

- Nå nya människor
- Utrusta ledarskap
- Nå nya generationer
- Hållbar ekonomi
- Hållbar verksamhet

Genom olika aktiviteter ex. läger, konferenser, kurser på Hagaberg mm , skapar EFS Mittsverigemötesplatser där man får möjlighet att rusta ledarskap för olika tjänster i EFS Mittsveriges stora organisation. Genom överskottet som fastigheterna genererar har EFS möjlighet att få en långsiktig och hållbar ekonomi och verksamhet.

Väsentliga händelser

En ny regional ledare i EFS Mittsverige kom på plats under sommaren 2023 och under hösten tillsattes en ny rektor för Hagabergs folkhögskola.

Styrelsen för distriktet/regionen har arbetat med några större förändringar av organisationen i syfte att anpassa organisationen till den omorganisation som EFS riksorganisation genomfört. Vissa förändringar har genomförts under 2023 men på grund av en osäkerhet kring skattetekniska frågor kopplade till fastigheterna har arbetet med återstående omorganisation pausats.

Hysesavtalet för ett våningsplan i Betlehems kyrkofastigheten har förlängts med ytterligare tre år vilket innebär att alla kontorsytor är uthyrda under 2024 och in i 2025.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Fortfarande har delar av vår verksamhet inte kommit fullt ut tillbaka till samma nivå som innan pandemin. Detta gäller framförallt Hagabergs folkhögskolas olika verksamhetsområden. Utöver detta råder det även en oro kring hur nivån för det statliga och regionala stödet till folkhögskoleverksamheten kommer att påverkas.

Hållbarhetsupplysningar

Arbetsmiljöarbetet har fortsatt under året och en arbetsmiljöenkät gällande Hagaberg visar tydliga framsteg. Energibesparande åtgärder har vidtagits i fastighetbeståndet.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2301-2312	2201-2212	2101-2112	2001-2012
Nettoomsättning	25 643	23 569	55 880	46 454
Resultat efter finansiella poster	1 020	3 042	11 839	-749
Balansomslutning	97 749	104 614	107 061	95 355

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Disponibla fonder	Ändamålsbe- stämda medel	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt Eget kapital
Belopp vid årets ingång	34 024	25	12 805		46 854
Uttag fonder	-3 772		-2 872		-6 644
Insättning fonder	2 872		3 771		6 643
Årets resultat				1 020	1 020
Belopp vid årets utgång	33 124	25	13 704	1 020	47 873

RESULTATRÄKNING

1

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Medlemsavgifter		1 074 484	–
Gåvor		115 050	1 122 452
Bidrag		26 792 999	26 846 099
Nettoomsättning	2	25 642 909	23 568 820
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		53 625 442	51 537 371
Rörelsekostnader			
Övriga verksamhetskostnader	3, 4, 5	-15 869 378	-17 779 110
Personalkostnader	6	-32 155 142	-26 349 375
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 159 787	-3 412 203
Summa rörelsekostnader		-51 184 307	-47 540 688
Rörelseresultat		2 441 135	3 996 683
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		392 504	50 423
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 813 878	-1 005 366
Summa finansiella poster		-1 421 374	-954 943
Resultat efter finansiella poster		1 019 761	3 041 740
Resultat före skatt		1 019 761	3 041 740
Årets resultat		1 019 761	3 041 740

BALANSRÄKNING

1, 7

		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	68 154 197	69 058 341
Inventarier, verktyg och installationer	9	785 180	975 489
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>68 939 377</i>	<i>70 033 830</i>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	10	2 850 000	2 850 003
Andra långfristiga fordringar	11	1 500 000	1 500 000
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		<i>4 350 000</i>	<i>4 350 003</i>
Summa anläggningstillgångar		73 289 377	74 383 833
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		145 513	124 677
<i>Summa varulager m.m.</i>		<i>145 513</i>	<i>124 677</i>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		4 124 508	1 084 119
Aktuella skattefordringar		872 887	–
Övriga fordringar		–	121 060
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	2 358 344	1 503 328
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>7 355 739</i>	<i>2 708 507</i>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		16 958 543	27 396 784
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>16 958 543</i>	<i>27 396 784</i>
Summa omsättningstillgångar		24 459 795	30 229 968
SUMMA TILLGÅNGAR		97 749 172	104 613 801

		2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	13		
Disponibla fonder		33 123 949	34 023 695
Ändamålsbestämda medel		24 727	24 727
Balanserad vinst eller förlust		13 704 284	12 804 538
Årets resultat		1 019 761	–
Summa eget kapital		47 872 721	46 852 960
Avsättningar	14		
Övriga avsättningar		803 785	803 785
Summa avsättningar		803 785	803 785
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	15	6 680 000	13 755 988
Skulder till koncernföretag		32 607 800	31 885 012
Summa långfristiga skulder		39 287 800	45 641 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	15	264 000	528 012
Leverantörsskulder		1 094 416	1 914 239
Övriga skulder		1 497 309	1 318 861
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	6 929 141	7 554 944
Summa kortfristiga skulder		9 784 866	11 316 056
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		97 749 172	104 613 801

KASSAFLÖDESANALYS

1

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	2 441 135	3 996 683
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
- Avskrivningar	3 159 787	3 412 203
Erhållen ränta	392 504	50 423
Erlagd ränta	-1 813 878	-1 005 366
Övriga justeringar	-	-152
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	<i>4 179 548</i>	<i>6 453 791</i>
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	-4 602 287	1 781 382
- Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	-1 332 956	-315 933
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 755 695	7 919 240
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-2 065 334	-3 689 000
Förvärv av finansiella tillgångar	-	2 000 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2 065 334	-1 689 000
Finansieringsverksamheten		
Förändring långfristiga skulder	-6 617 212	-5 172 858
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-6 617 212	-5 172 858
Årets kassaflöde	-10 438 241	1 057 382
Likvida medel vid årets början	27 396 784	26 339 402
Likvida medel vid årets slut	16 958 543	27 396 784

17

NOTER

Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper

Valt regelverk

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsgrunder tillämpade vid upprättande av Föreningens finansiella rapporter

Tillgångar, avsättningar och skulder är redovisade till anskaffningsvärde.

Funktionell valuta samt redovisningsvaluta

Föreningens funktionella valuta är svenska kronor, SEK, och utgör rapporteringsvaluta för föreningen. Om inget annat anges redovisas alla siffror i tusentals SEK. Föreningen genomför för närvarande inte några transaktioner i utländsk valuta

Hyresintäkter

Föreningens hyresavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Hyresintäkter inklusive tillägg från förvaltningsfastigheterna aviseras i förskott och redovisas linjärt som en intäkt i resultaträkningen över kontraktperiodens längd. Det innebär att endast de intäkter som hör till den aktuella perioden redovisas som intäkt.

Materiella anläggningstillgångar - Fastigheter

Föreningens fastigheter upptas till anskaffningsvärde med tillägg för prestandahöjande investeringar. Vid till- och ombyggnationer kostnadsförs den del av investeringen som utgör underhåll. Innan färdigställande redovisas investeringar som pågående fastighetsarbeten.

Inventarier

Inventarier redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångarnas/komponenternas restvärde.

Byggnaden har delats upp på nedanstående komponenter med respektive avskrivningstider.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella anläggningstillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader:

- Stomme inkl grund	100 år
- Fasad	50-75 år
- Tak	20-40 år
- Stomkomplettering	25 år
- Fasad/stomkomplettering ytskikt	10 år
- Installationer	25 år
- Hyresgästanpassning, byggnad	Kontraktperioden

Markanläggningar	20 år
Främmande fastigheter	20 år
Byggnadsinventarier	25 år
Hyresgästpassningar, byggnadsinventarier	Kontraktperioden
Inventarier, verktyg och installationer	10 år

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och skattemässiga avskrivningar avseende inventarier och byggnadsinventarier är redovisade som bokslutsdisposition.

Nedskrivningar

Redovisade värden för föreningens tillgångar prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. En nedskrivning återförs endast om tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som tillgången skulle haft om nedskrivning inte skett.

Leasade tillgångar

I föreningen redovisas samtliga leasingavtal enligt reglerna för operationell leasing.

Hyres- och kundfordringar

Hyres- och kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Hyresfordringars förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering. Reservering av osäkra hyresfordringar redovisas i rörelsens intäkter.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när föreningen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle.

Skulder

Skulder är redovisade till nominellt belopp varmed utbetalning beräknas ske.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder klassificeras i kategorin andra finansiella skulder. Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Finansiella instrument

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när föreningen blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserats,

förfaller eller Föreningen på annat sätt förlorar kontrollen över dem. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalen fullgörs eller på annat sätt bortfaller.

Finansiella instrument redovisas till anskaffningsvärde.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Kassaflödesanalys

Indirekt metod tillämpas vid upprättande av kassaflödesanalys. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Kritiska bedömningar och uppskattningar

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med K3 kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma redovisade värden på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

De bedömningar som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas nedan:

Nedskrivningsprövning på fastigheter

Föreningen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för fastigheter. Ingen nedskrivning har skett.

Not 2	Verksamhetens intäkter	2023	2022
	<i>Nettoomsättning per verksamhetsgren</i>		
	Folkhögskolan	28 246 691	28 852 300
	Konferens och matsal	9 206 302	8 023 184
	Fastighetsintäkter	14 953 022	13 382 887
	Distriktsmissionen	1 219 427	1 279 000
	<i>Summa</i>	<i>53 625 442</i>	<i>51 537 371</i>

Kostnadsbärare 142 och 100 är inräknade i intäkten för Distriktsmissionen för 2023.

Not 3	Operationella leasingavtal	2023	2022
	<i>Kostnadsförda leasingavgifter</i>		
	Leasingavgifter som kostnadsförts under räkenskapsåret	331 254	192 592

Föreningens hyresavtal klassificeras som operationella leasingavtal.

Not 4	Ersättning till revisorer	2023	2022
<i>HQV Stockholm AB</i>			
	Revisionsuppdrag	200 000	131 000
	<i>Summa</i>	<i>200 000</i>	<i>131 000</i>
Not 5	Folkhögskolans ekonomi	2023	2022
<i>Intäkter</i>			
	Bidrag Folkbildningsrådet	15 088 360	20 599 000
	Bidrag SPSM	4 604 370	1 825 000
	Övriga bidrag	7 096 019	4 422 267
	Övriga intäkter	10 664 243	10 029 232
	<i>Summa</i>	<i>37 452 992</i>	<i>36 875 499</i>
<i>Kostnader</i>			
	Personalkostnader	27 787 657	24 907 124
	Lokalkostnader	3 167 188	3 377 385
	Övriga kostnader inkl fördelad kostnad	6 866 501	6 933 496
	Avskrivningar	1 549 893	1 475 122
	<i>Summa</i>	<i>39 371 239</i>	<i>36 693 127</i>
<i>Pensionskostnader och skatt (under Personalkostnader)</i>			
	Pensionskostnader	1 044 657	1 441 543
	Arbetsgivaravgifter	6 439 319	5 311 889
	<i>Summa</i>	<i>7 483 976</i>	<i>6 753 432</i>
<i>Löner och sjuklöner (under Personalkostnader)</i>			
	Löner till kollektivanställda	-2 227 798	0
	Löner till tjänstemän	-16 396 745	-17 000 213
	Sjuklöner till kollektivanställda	-56 431	0
	Sjuklöner till tjänstemän	-171 352	0
	<i>Summa</i>	<i>-18 852 326</i>	<i>-17 000 213</i>
<i>Semesterlöner (under Personalkostnader)</i>			
	Semesterlöner till kollektivanställda	-329 357	0
	Semesterlöner till tjänstemän	-1 339 950	0
	Förändring av semesterlöneskuld	1 100 491	-46 283
	<i>Summa</i>	<i>-568 816</i>	<i>-46 283</i>
	Verksamhetens resultat	-1 918 247	182 372
	<i>Summa</i>	<i>-1 918 247</i>	<i>182 372</i>

Under 2022 användes konton för timlöner och arvoden där även -361 383 kr redovisades.

Not 6	Personalkostnader	2023	2022
	<i>Medelantalet anställda</i>		
	Män	16	14
	Kvinnor	33	30
	<i>Summa</i>	49	44
	<i>Könsfördelning i föreningens styrelse</i>		
	Män	7	7
	Kvinnor	2	2
	<i>Summa</i>	9	9

Anslag verskamhet via EFS Riks på 4 miljoner finns medräknat i personalkostnaderna för 2023. Under 2022 redovisades samma kostnader på 2,6 miljoner som Övrig verksamhetskostnad. Fyra personer har anställts och utbildningskostnader samt resekostnaderna har ökat under året.

En person gick över till Riks from 1 juli 2023.

Not 7	Ställda säkerheter	2023-12-31	2022-12-31
	Andra ställda säkerheter	50 255	50 255
	Summa ställda säkerheter	50 255	50 255

Not 8	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	123 942 262	120 638 092
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	1 818 469	3 304 170
	Utgående anskaffningsvärden	125 760 731	123 942 262
	Ingående avskrivningar	-54 883 921	-51 926 415
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-2 722 613	-2 957 506
	Utgående avskrivningar	-57 606 534	-54 883 921
	Redovisat värde	68 154 197	69 058 341

Not 9	Inventarier, verktyg och installationer	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	8 611 138	8 350 835
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	246 866	260 303
	Utgående anskaffningsvärden	8 858 004	8 611 138
	Ingående avskrivningar	-7 635 650	-7 180 952
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-437 174	-454 697
	Utgående avskrivningar	-8 072 824	-7 635 649
	Redovisat värde	785 180	975 489

Not 10	Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	2 850 000	2 850 000
	Andelar i BRF Hammarby		

Not 11	Andra långfristiga fordringar	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	1 500 000	1 500 000
	Lån till Credo (Fjällgården)		

Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	Upplupna bidrag	2 089 948	993 750
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	268 396	509 578
	Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 358 344	1 503 328

Not 13	Fördelning fonder	2023-12-31	2022-12-31
	Årets resultat enligt resultaträkningen	1 019 761	3 041 740
	Uttag/avsättning till fastighetsfond för Hammarbykyrkan	0	62 792
	Uttag ur Pionjärfonden	148 000	148 000
	Avsatt till Pionjärfonden	0	-1 835 670
	Uttag ur fonden för långsiktig utveckling	1 486 500	1 600 000
	Avsatt till fonden för långsiktig utveckling	-1 872 000	-2 000 000
	Uttag ur barn- och ungdomsfonden	219 000	165 511
	Avsatt till barn- och ungdomsfonden	0	-1 000 000
	Avsatt till dispositionsfond Hagaberg	0	-182 373
	Uttag ur dispositionsfond Hagaberg	1 918 247	0
	Avsatt till reparationsfond Stolmakaren 14	-1 000 000	0
	Avsatt till hyresvakansreserv Stolmakaren 14	0	0
		1 919 508	0

Not 14	Avsättningar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Övriga avsättningar</i>		
	Redovisat värde vid årets ingång	803 785	803 785
	Redovisat värde vid årets utgång	803 785	803 785

Klokryparen 5: reserverade medel

Not 15	Långfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Övriga skulder till kreditinstitut</i>		
	Förfaller senare än 1 år	6 680 000	13 227 976
	Förfaller inom 1 år	264 000	528 012
	<i>Skulder till föreningar</i>		
	Förfaller senare än 5 år	32 607 780	31 885 012

Övriga skulder till kreditinstitut avser Swedbanks fastighetslån och löper tom 30 januari 2030.

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	Övriga förutbetalda intäkter och upplupna kostnader	2 258 316	1 843 028
	Förutbetalda hyresintäkter	3 273 382	3 062 068
	Löneskulder och sociala avgifter	1 397 443	2 649 849
	Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6 929 141	7 554 945

Not 17	Likvida medel	2023	2022
	Kassa och bank	16 958 543	27 396 784
	Redovisat värde	16 958 543	27 396 784

År 2022 betalade Kaldeerna tillbaka sitt lån till MittSverige på 2 miljoner (Åkerögårdens försäljning). Räntekostnaden var lägre än 2023 och kundfordringarna minskade vilket gav ökad likviditet. År 2023 var räntekostnaden högre och kundfordringarna ökade vilket gav en minskad likviditet. Likaså minskade kortfristiga skulder. Främsta anledningen till ett kassaflöde i minus under året är återbetalningen av Swedbanks fastighetslån på ca 7 miljoner kronor.

UNDERSKRIFTER

Stockholm

Anders Englund
Vice styrelseordförande

Jan Andersson
Styrelseordförande

Ulf Perbo
Styrelseledamot

Ulla Burman
Styrelseledamot

Mattias Wigardt
Styrelseledamot

Belay Negeri
Styrelseledamot

Peder Fohlin
Styrelseledamot

Andreas Holmberg
Styrelseledamot

Sofie Hargemark
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

Katarina Nyberg
Huvudansvarig auktoriserad revisor

Anders Folkesten
Godkänd revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

04.04.2024 09:42

SENT BY OWNER:

Katarina Nyberg · 28.03.2024 10:30

DOCUMENT ID:

B1csuhzyC

ENVELOPE ID:

Hy_iuhf1A-B1csuhzyC

DOCUMENT NAME:

802007-3477 EFS MITTSVERIGE 20231231 ÅR.pdf

16 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
ULLA BURMAN ulla.burman@outlook.com	Signed Authenticated	28.03.2024 11:04 28.03.2024 10:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1946/09/03) IP: 185.154.111.11
Jan Erik Rudolf Andersson jan.er.andersson.121@gmail.com	Signed Authenticated	28.03.2024 11:07 28.03.2024 10:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1944/12/29) IP: 81.234.121.212
PEDER FOHLIN kisslings@telia.com	Signed Authenticated	28.03.2024 13:07 28.03.2024 13:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/09/01) IP: 90.231.122.23
BELAY NEGERI bnegeri99@gmail.com	Signed Authenticated	28.03.2024 19:56 28.03.2024 19:55	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/09/15) IP: 85.194.33.208
ANDREAS HOLMBERG andreas.g.holmberg@gmail.com	Signed Authenticated	02.04.2024 22:35 28.03.2024 10:37	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/03/22) IP: 195.67.168.15
Erik Anders Englund anders@englunds.eu	Signed Authenticated	02.04.2024 23:00 28.03.2024 12:08	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1951/10/08) IP: 90.129.206.61
Karl Tore Mattias Wigardt mattias.wigardt@gmail.com	Signed Authenticated	03.04.2024 08:21 03.04.2024 08:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1947/01/12) IP: 145.14.117.170
Ulf Perbo ulf@perbo.nu	Signed Authenticated	03.04.2024 10:30 03.04.2024 10:29	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/09/17) IP: 13.53.41.210
SOFIE HARGEMARK sofie@hargemark.se	Signed Authenticated	03.04.2024 19:30 28.03.2024 11:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/04/24) IP: 80.216.47.68

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.





GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
ANDERS FOLKESTEN anders@vsb.se	 Signed Authenticated	03.04.2024 21:01 03.04.2024 20:55	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1959/04/07) IP: 192.176.50.67
KATARINA NYBERG katarina.nyberg@hqvsthlm.se	 Signed Authenticated	04.04.2024 09:42 04.04.2024 09:42	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/10/18) IP: 4.223.168.217

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed